

**Commune de Plédran**  
**Construction d'un groupe scolaire**  
**Réunion de chantier**

**CRC n°57**  
**semaine 25**  
**du 23 juin 2011**

		TELEPHONE	REPRESENTANT	P	A	AE	C
Maître d'Ouvrage	Mairie de Plédran			x			
HQE				X			
Architecte				X			
Economiste				x			
OPC				x			
BET Béton							
BET Fluides							
BET Bois							
BET Electricité							
BET Acoustique							
Contrôle Technique							
Coordonnateur SPS				X			

		TELEPHONE	REPRESENTANT	P	A	AE	C
1	VRD Démolition						
2	Gros Oeuvre						
3	Charpente bardage bois						
4	Etanchéité Bardage Zinc						
5	Menuiseries Extérieures Alu						
6	Cloisons Plafonds plâtre						
7	Men Int Bois - Agencement						
8	Faux plafonds						
9	Peinture Revêt muraux						
10	Serrurerie						
11	Revêtements de sols						
12	Ascenseur						
13	Espaces Verts						
14	Plomberie						
15	Chauffage						
16	Ventilation						
17	Electricité CFO CFA						

**Prochaine réunion : Jeudi 30 juin à 14 heures sur site**

**Sans observation de la part des différents intervenants sous trois jours, les indications figurant sur ce présent comperendu seront réputées acceptées sans réserve.**

**INFORMATIONS D'ORDRE GENERAL**

## **1. Marchés**

Les marchés forfaitaires ont été signés pour tous les lots et la notification de marché a été diffusé aux entreprises lors de la signature du dossier de marché le 20 Mai 2010.

## **2. Délais**

Ordre de service de démarrer les travaux a été délivré en date du 20 Mai 2010 pour la période de préparation, au 20 Juin pour la période d'exécution.

## **3. Comptes rendus de chantier**

Les comptes rendus seront diffusés systématiquement à tous les intervenants

## **4. Principe de diffusion des documents**

**Echanges entre entreprises, entreprises – BET, entreprises – autres intervenants :**

Une copie systématique de ces échanges devra **être fournie à l'architecte et à l'économiste.**

**Plan d'exécution / Réservations / PAC :**

Avant toutes diffusions multiples, l'ensemble de ces documents devra être transmis au préalable à l'architecte pour visa.

## **5. Contrôle technique**

L'avis du contrôle technique est obligatoire avant exécution

1 **Mission SPS** : Visite d'inspection commune et PPSPS à fournir

2 **Assistant HQE** : Renseignements demandés par l'assistant HQE à fournir avec copie à l'architecte et à l'économiste

## **6. Compte prorata / nettoyage du chantier**

La Commission de gestion du compte prorata et la cellule de gestion du chantier vert seront constituées par l'entreprise de GO au vu des pièces marché. Un nettoyage hebdomadaire devra être fait par chaque corps d'état. En cas de nonrespect, la maîtrise d'œuvre pourra exiger la pose de bennes et mandater le gestionnaire du compte prorata afin qu'il mène le nettoyage au frais du compte prorata.

## **7. Situations de travaux** Les situations de travaux en % d'avancement seront à adresser à **Olivier x Economiste pour le 25 du mois en 4 exemplaires.**

Présentation d'avancement en % cumulé. Retenue de garantie de 5 %, sauf si production d'une garantie à première demande dès la première situation.

## **8. Soustraitance**

Déclaration de sous traitance à faire avant intervention

<b>INFORMATIONS EVOLUTIVES D'ORDRE GENERAL</b>
--

**1. Réunions de chantier / réunions exceptionnelles**

Les réunions de chantier sont fixées au **Jeudi après-midi à 14 heures sur site dans la salle du Mille Club**. Les réunions exceptionnelles seront fixées par convocation spécifique. TOUTES LES ENTREPRISES CONVOQUEES DOIVENT ASSISTER aux rendez-vous et être ponctuelles.

**2. Plans architecte**

Les plans architecte à jour sont disponibles sur le site.

Affichage des plans architecte dans la salle de réunion.

**3. Echantillons**

Avant mise en œuvre, tous les matériaux devront avoir obtenu l'aval de l'architecte sous peine de refus. La Maîtrise d'œuvre adressera la liste des échantillons souhaités dans les meilleurs délais.

**4. Soins particuliers des ouvrages**

Les bétons bruts seront à protéger et à respecter par chacun. L'étanchéité à l'air du bâtiment fera l'objet d'essais, chacun devra donc respecter les étanchéités de toiture, façades, menuiseries, conformément aux engagements pris

<b>ENTREPRISES</b>
--------------------

Lot n°2 : G.O

Lot n°3 : CHARPENTE - BARDAGE BOIS

Lot n°4 : ETANCHEITE

Lot n°5 : MENUISERIES EXTERIEURES ALU

Lot n°6 : CLOISONS-PLAFONDS PLATRE

**Lot n°7 : MENUISERIES INTERIEURES BOIS - AGENCEMENT**

**URGENT** : détail mobilier à fournir – retard 2 semaines dans la fabrication d'une partie des menuiseries donc dans la livraison et la pose.

Porte et châssis attenants P57 inversé.

P117 étanche à l'air – Pas forcément coupe-feu.

**RAPPEL : la pose du mobilier intégré des ateliers et classes ne peut commencer qu'après la pose des revêtements de sols.**

**Lot n°8 : FAUX PLAFONDS**

**URGENT** : la pose des faux-plafonds a débuté le lundi 13 juin 2011 et le retard pris au départ n'est toujours pas résorbé.

**Lot n°9 : PEINTURE - REVETEMENTS MURAUX**

**A NOTER** : le retard dans la livraison des menuiseries intérieures se répercute sur votre lot.

**URGENT** : Présenter échantillon couleur peinture pour mobilier intégré des coins ateliers.

**Lot n°10 : SERRURERIE**

**Lot n°11 : REVETEMENTS DE SOL**

Votre entreprise ne pourra intervenir qu'après la pose de toutes les menuiseries intérieures. En tenir compte pour votre planning d'intervention.

**Lot n°12 : ASCENSEUR**

**Lot n°13 : ESPACES VERTS**

**Lots n°14 à 16 : PLOMBERIE-CHAUFFAGE-VENTILATION**

Réservation à fournir - Cahier de matériel **FOURNI**

**URGENT** : l'échangeur de chaleur de la VMC double-flux a été livré mais à la mise en marche, on se rend compte d'un défaut de fonctionnement - une pièce est défectueuse, déjà une semaine de retard prévue le temps que la pièce parvienne au chantier.

La couleur des lavabos des WC adultes de l'école maternelle ne correspond pas au CCTP : à changer - délai : 1 semaine.

**Lot n°17 : ELECTRICITE**

Luminaire DARWIN remplacé par TUB de SUNLUX - **FAIT**

Prévoir un haut parleur supplémentaire dans salle motricité-